

**Gyermekvédelmi Központ és Általános Iskola**  
**Komárom-Esztergom Vármegye**  
**2840 Oroszlány Rákóczi u. 53.**

**2. számú szakmai egység**  
**SZAKMAI PROGRAMJA**

2023.

## TARTALOMJEGYZÉK

I.	Az intézmény neve, címe	3. oldal
II.	Az intézmény tevékenységi területe és ellátott célcsoportjai	3. oldal
III.	Az ellátandó terület jellemzői	4. oldal
IV.	A gyermekotthon által nyújtott szolgáltatás célja, feladata	4. oldal
V.	Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja	14. oldal
VI.	Az ellátás igénybevételének módja	15. oldal
VII.	Az intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja	18. oldal
VIII.	Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	18. oldal
IX.	Minőségi biztosítás elemei	20. oldal
X.	Dokumentáció	21. oldal
XI.	A gyermekotthon működését meghatározó jogszabályok jegyzéke	22. oldal
	Záradék	23. oldal
	Fenntartói jóváhagyás	24. oldal

## **I. Az intézmény hivatalos neve és címe**

Intézmény neve: **Gyermekvédelmi Központ és Általános Iskola  
Komárom-Esztergom Vármegye**

Intézmény címe: **2840 Oroszlány Rákóczi Ferenc út. 53.**

Fenntartóneve, címe: **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
(Budapest, Visegrádi utca 49.)**

## **II. Az intézmény tevékenységi területe és ellátott célcsoportjai**

Az Alapító Okiratban meghatározottak szerint: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 15. § (3) bekezdése a)-b) pontjai szerinti személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás.

Továbbá:

- a gyermekotthonban a beutaló szerv által ideiglenes hatállyal elhelyezett, illetve a gyámhatóság által nevelésbe vett kiskorúak jogszabályban előírtak szerint otthont nyújtó ellátása
- különleges ellátás biztosítása a tartósan beteg, fogyatékos gyermekek számára
- speciális ellátás biztosítása a súlyos pszichés, vagy súlyos disszociális tüneteket mutató, illetve pszichoaktív szerekkel küzdő, illetve a kettős szükségletű gyermekek számára
- ideiglenes gondozás biztosítása azon gyermekek számára, akik lakóhelyükről önkényesen távoztak el, így ellátás és felügyelet nélkül maradtak
- a gyermekvédelmi szakellátásban nagykorúvá vált fiatal felnőttek számára a gyámhatóság által elrendelt utógondozói ellátás biztosítása,
- a gyámhatóság által elrendelt utógondozás biztosítása

### **III. Az ellátandó terület jellemzői**

#### A gyermekotthon helyzete, a működés alapja

A gyermekotthon befogadó képessége 40 fő (Gyvt. 59.§ (1) bekezdés). A gyermekek és fiatal felnőttek elhelyezése négy lakásban történik. A szakmai egység heterogén összetételű és koedukált. A legkisebb lakás 9 fő befogadására alkalmas, a legnagyobb pedig 12 fő elhelyezését biztosítja. A családi otthonhoz hasonlóan berendezett, a gyermekek által is alakítható, az otthonos és biztonságos lakóterek áttekinthetőek. Ezekben a lakóegységekben mód és lehetőség van arra, hogy a családjukból kikerült gyermekek továbbra is gyakorolhassák mindennapi természetes teendőiket, napi életgyakorlatukban a családi jelleg domináljon. A lakószobákat, a lakások egyéb tereinek berendezéseit úgy alakítottuk ki, hogy azok a gondozott gyerekek és fiatal felnőttek életében elérhető körülményekhez képest ne keltsék az elérhetetlen luxus érzését. Az otthonban élő gyerekek rendelkezésére áll egy nagy tornaterem, egy jól felszerelt kondicionáló terem és egy sportudvar, ahol helyet kapott a sportpálya és mellette egy szép játszótér is. Ugyancsak mód és lehetőség van a központi intézmény alagsorában kialakított klubhelyiség rendszeres használatára. Kitűnő lehetőséget nyújt a szabadidő megszervezésében az otthon rendelkezésére álló sok kerékpár és turisztikai felszerelés.

#### A gyermekotthonnal szemben megfogalmazott elvárások

Gyermekotthonunk a bekerüléstől a családba való visszahelyezésig, vagy akár az önálló életpályára állításig képes nevelni, támogatni gyermekeit, ezért az otthonunkkal szemben támasztott követelmények, elvárások ezek mentén fogalmazhatók meg. Ez nem más, mint sajátos eszközeinkkel a gyermekek harmonikus és egészséges fejlődésének, tanulásának biztosítása, sikeres életpályára való felkészítésük segítése, személyiségük fejlesztése, kibontakoztatása. Ez természetesen egybeesik a fenntartó, a gyermek, a családok részéről megfogalmazott elvárásokkal is. A társadalom szélesebb körű igényeit a gyermekvédelmi törvényben megfogalmazottak közvetítik. A fenti elvárásokat egészítik ki az egyes gyermekek egyéni, sajátos szükségletei.

### **IV. A gyermekotthon által nyújtott szolgáltatás célja, feladata**

Minden gyermek esetében a gyermekotthoni elhelyezés és nevelés célja, hogy a gondozott gyermekek részére biztosítani kell a teljes körű ellátás igénybevételét, és az utógondozói ellátást.

A nevelés célját a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat által készített egyéni elhelyezési terv nagymértékben megalapozza.

A nevelés célja a gyermekotthonban elhelyezett gyermekek esetében eltérő a gyermekvédelmi gondoskodás típusa szerint.

Az ideiglenes hatállyal elhelyezett kiskorúak esetében a gyermekotthonban a nevelés célja a gyermeket ért akut válsághelyzet közös feldolgozása, szoros kapcsolat kiépítése a szülőkkel, a beutaló szervvel, a gyámhivatallal, hogy az ideiglenes hatályú elhelyezést követő intézkedés a lehető legmegalapozottabb legyen és a lehetőségekhez képest a gyermek kerüljön vissza a családjába.

Amennyiben a gyámhatóság a gyermeket nevelésbe veszi (Gyvt. 77-78 §), a nevelésbe vétel okától függően az otthont nyújtó ellátás feladatköre a kiskorú tartósabb elhelyezését és nevelését kell, hogy megcélozza, indokolt esetben a nagykorúság utáni önálló életre való felkészítést. Ennek megfelelően kell alakítani gyermek és családja kapcsolattartását, a gyermek családjához történő visszatérését, a gyermek felkészítését a családi életre, az önálló életvezetésre, előmozdítani tanulmányai sikeres folytatását, önálló szakmához jutását. Valamennyi gyermekvédelmi gondoskodásnál a nevelés alapja a gyermek egyéni gondozási-nevelési terve.

Az utógondozói ellátás keretében a nevelés célja, hogy a fiatal felnőtt a nappali tagozatos tanulmányai befejezéséig, illetve a tanulmányokat nem folytató munkaképes fiatal felnőtt vonatkozásában a munkavégzés és az önálló lakhatás megteremtéséig megfelelő, a gyermekotthonról történő leválást is elősegítő, szerződésen alapuló segítő gondozásban részesüljön.

#### A gyermekotthonban folyó nevelés alapelvei

A gyermekotthonban folyó nevelés legfontosabb alapelve, hogy a Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvényben, valamint a Gyvt-ben szabályozott gyermeki jogok maradéktalanul érvényesüljenek.

Így többek között valamennyi, a gyermekotthonban elhelyezett gyermek az életkorához, egészségi állapotához, fejlettségéhez igazodó állandóságot, érzelmi biztonságot nyújtó teljes körű ellátásban, gondozásban, nemzetiségi, etnikai és vallási hovatartozását szem előtt tartó nevelésben, oktatásban részesüljön. Felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon és érdeklődésének megfelelő szabadidős foglalkozásokon vehessen részt, lelkiismereti és vallásszabadsága csorbát ne szenvedjen, maximálisan érvényesüljön véleménynyilvánítási

joga, éljen érdekei képviselővel a gyermekönkormányzat által, személyes kapcsolatainak ápolása gátaba ne ütközzön, a gyámhivatal által megjelölt keretek között hozzátartozóival a kapcsolatot ápolhassa.

A gyermekotthoni nevelés metodikai alapelvei három csoportba sorolhatók:

1. Az alapfeladatok megvalósításának alapelvei:

- Otthonosság megteremtésének elve
- A közösségi támogatás által való nevelésének elve
- Az egyéni különbözőség figyelembevételének az elve
- A demokratizmus elve
- A nyitottság elve

2. A gyermekkel kapcsolatos metodikai teendők alapelvei:

- A korrekciós nevelés elve
- A kommunikációs és kapcsolat-készség fejlesztésének elve
- A motivációk fejlesztésének elve

3. A nevelő tevékenységet folytató szervezet folyamatos továbbfejlesztésének alapelvei:

- A csoportfolyamatok nyomon követésének elve
- Az egyes gyermekek nevelési körülményei fejlesztésének elve
- A gyermekotthon működési feltételei fejlesztésének elve

További alapelv, hogy a gyermekek nevelésében érvényesüljön az életkori sajátosságok, a gyermekek öntevékenységének és önszervező képességeinek figyelembe vétele. Nevelésünk folyamatát a gyermekek iránti felelősség, bizalom és a szeretet hassa át.

Nagyon fontos alapelv, hogy a gyermekek és a fiatalok szocializációját csak vérszerinti családi értékeinek figyelembe vételével tudjuk segíteni.

Lényeges alapelv: együttműködés nemcsak a szülőkkel, hanem mindenkivel, akik segíteni tudnak a gyermekekkel kapcsolatos nevelési céljaink megvalósításában.

### Feladataink

A gyermekotthonunkba beutalt, az itt elhelyezett, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és fiatal felnőttek számára részére otthont nyújtunk hosszabb, rövidebb időre. Gyermekünk személyiség és egészségi állapotuknak megfelelő nevelést kapjanak, s képességeik szerint megfelelő iskoláztatásban részesüljenek.

Mivel a gondozásba kerülő gyermekeket számtalan kedvezőtlen pszichés hatás érte, minek következtében többnyire személyiségükben sérültek, így az általános nevelési eljárásokon felül, különleges segítő eljárásokra is hivatott intézményünk, együttesen pedig az alábbiak szerint.

- Az otthonba történő befogadás egységes rendjének kialakítása, zavartalaná tétele.
- Az otthonba történő beilleszkedés, az új életforma elfogadásának segítése, a felnőttek iránti bizalom helyreállítása, az egészséges és kulturált életmód kialakítása, szabadidő-rekreációs idő biztosítása.
- Tudatosan megtervezett, egyénekre szabott „Egyéni gondozási nevelési terv” elkészítése, a GYVR rendszerben
- Az otthonosság, az anyagi és érzelmi védettség biztosítása.
- A családi élet funkcióinak részleges átvállalása, a szociális értékrend és képességrendszer fejlesztése.
- Az önismeret, énkép és tudományos világkép kialakítása, korrekciós nevelés, felzárkóztatás a tanulás terén, tehetséggondozás
- Különös gonddal tervezzük meg a különleges ellátást, az integrált nevelést igénylő gyermekeink ellátását.
- Feltérképezzük, és szoros együttműködést alakítunk ki a „segítő hálózat” támogatórendszerével
- Szoros és rendszeres kapcsolatot tartunk gyermekeink családjával, velük együttműködésre törekszünk.
- Elősegítjük, felkészítjük gyermekeinket az önálló életkezdesre, családi életre.

A felsorolt feladatok összeegyeztetése nehéz feladat. A gyermekotthoni közösségben, így otthonunkban is a gondozott gyermekek és fiatalok egymás közötti és a felnőttekkel kialakuló kapcsolata kezdetben kényszer jellegű. Ez igen kedvezőtlen alap ahhoz, hogy pozitív érzelmi kapcsolatokká alakuljon. Mégis megtörténik ez a pozitív változás, hisz a hosszú, bensőséges együttlétek kedvező helyzetet teremtenek. Az azonban igaz, hogy az így létrejött emocionális kapcsolat intenzitásában, mélységében ritkán közelíti meg azt a szintet, hogy a társadalmi normák, értékek, interiorizációjának alapjává válják. Így igaz az is, hogy a gyermekotthon a gyermekek és fiatalok szocializációját csak a vérszerinti család értékeinek figyelembevételével tudja segíteni. Úgy kell tehát dolgoznunk, hogy a gyermek és a fiatal érzelmi – akaratí teherbírása fokozódjon, és a családjába visszakerülve vagy önálló életet kezdve is helyt tudjon állni.

## A gyermekotthonban folyó nevelés módszerei

Otthonunk szervesen illeszkedik lakókörnyezetünkbe, kis létszámú, családi nevelést nyújt, a kisközösségekre épül és az önálló életvitelre készít föl. Családias jellegű, de a család hasonlósága csupán morfológiai. Funkciója, hogy a családjukból kiemelt gyermekek gyakorolhassák a mindennapi természetes társadalmi kapcsolatokat. Otthonunk széles korhatárú, heterogén összetételű. A gondozott gyermekek és fiatalok támogató közösségét biztosítja, és szükség szerint teljesíti az egyéni korrekciós nevelésük feladatait.

Tevékenységünk abban a folyamatban valósul meg, amit a gondozott gyermekeink és fiataljaink végig járnak az otthonba kerülésüktől, az onnan való elbocsájtásukig.

## Befogadás - otthonunkba kerülés

Otthonunk állami fenntartású intézmény, gondozottjaink Komárom-Esztergom Vármegyéből kerülnek be, illetve korábban, a fővárosból is kerültek be. A beutalás az illetékes területi gyermekvédelmi szakszolgálat javaslatára, az illetékes gyámhivatal határozata alapján történik. Korábban elhelyezési tárgyalás előzte meg a bekerülést, mára már ez igen ritkán fordul elő. A gyermekről, ha más gondozási helyről vagy nevelőszülőttől érkezik, akkor a korábbi iratanyagokból és esetleg gyámtól tudunk érdeklődni, ha szülőttől, akkor megpróbáljuk felvenni a szülővel, hozzátartozóval a kapcsolatot. Igyekszünk minden hivatalos dokumentumot (személyes okmányok, orvosi dokumentációt, pszichológiai kezelés, stb.) mielőbb beszerezni. Az otthonba kerüléskor az otthonvezető és a csoportvezető nevelő fogadja minden esetben a gyermeket. Az érkezett okmányokat ideális esetben a növendékügyi előadó veszi át, ápolónőnk elvégzi a szükséges egészségügyi vizsgálatokat, ha szükséges pszichológusunk is rendelkezésre áll. A következő napok az ismerkedés napjai.

Az otthonba érkezést követően különös gondot fordítunk arra, hogy a gyermek könnyen illeszkedjen be. Természetesen ez nem mindig lehetséges, nagyon nehéz feloldani azt a traumát, amit a családtól történő elválás során él meg a gyermek. Ezért az első napok csak arról szólnak, hogy a gyermek alaposan megismerje az őt körülvevő környezetet, tudja problémájával kihez kell fordulnia, melyik felnőttől, gyermektől kap segítséget ha valamit éppen nem talál. Már a megérkezése előtt a csoportban tisztázzuk, hol lesz a szekrénye az ágya. Felnőtt segítséggel személyesen vásárolja meg ruháit. A legfontosabb, hogy a lehető legrövidebb időn belül "külsőségeiben" is érezze az „egyenlőséget” társaival.



Alaposan átbeszéljük a csoport együttélési szabályzatát, megismertetjük vele a házirendet. Az első napokban lehetőséget biztosítunk a családdal való kapcsolat felvételre telefonon és természetesen levélben is. Személyes beszélgetés során felvázoljuk előtte, hogy milyen időközönként és milyen módon tud kapcsolatot tartani családjával, ismerőseivel, barátaival.

#### Beilleszkedés, új életforma, életmód

Elsősorban a napirend adta ritmus betartása, a gyermek bevonása közös, illetve önálló tevékenységekbe. Idejének tartalmas felhasználása, érdeklődési körének feltárása, a gyermek együttműködésének elnyerése. A gyermek bevonása a tervezett közös és egyéni rekreációs programokba, megmutatva milyen külső lehetőségek is elérhetőek. (sportkörök, művészeti iskola, könyvtár, mozi, uszoda)

Lehetőséget nyújtunk egészségügyi problémáinak feltárására, kezelésére, szűrésekre. A személyes higiénia kialakítása is fontos szerepet kap.

#### Otthonosság, anyagi és érzelmi védetség, a felnőttek iránti bizalom helyreállítása

A gyermekotthonunkban élő gyermekek mindegyike és minden csoportja azonos feltételek mentén kap lehetőséget egy jól felszerelt, külsőségeiben is kellemes lakóotthonban élni. A „belső” otthonosságot a csoportok „együttélési szabályzata” és a velük együtt kialakított légkör biztosítja. Munkánk alapja az egységes, következetes, az egyéni szükségleteket is figyelembe vevő, jól kiszámítható követelményrendszer. A csoporton belül kialakított állandóság, érzelmi kötődés alapot ad – a fentiekkel együtt egy biztonságos érzelmi háttérre, támaszra.

A csoportok életének fontos, azaz elengedhetetlen anyagi bázisa a csoportgazdálkodás, a gyerekek számára biztosított zsebpénz, mely az év mind a 12 hónapjában azonos feltételek mellett rendelkezésre áll. A csoportok és egyének kiemelkedő teljesítményének elismerésére anyagi motivációt is biztosítunk. Ilyen a jutalomzsebpénz, illetve a jutalom programok támogatása.

#### A családi élet funkcióinak részleges átvállalása, a szociális értékrend és képességrendszer fejlesztése

Az otthonunkban élő gyermekeket, fiatalokat életkoruknak megfelelően bevonjuk az otthon életébe, a mindennapi munkába. Az önkiszolgáló munkák szervezése a családi munkamegosztást mintázza. Megpróbáljuk átadnia azokat a praktikus ismereteket, amelyek egy jól működő miliőben szinte észrevétlenül épülnek be a gyermek szokásrendszerébe, megalapozva az önálló életvezetési képesség létrejöttét. Ezt a célt jól szolgálja a

csoportgazdálkodás. Ezen keretek között tervezhetik meg a gyermekek nevelőikkel együtt szükségleteiket, oszthatják be havonta az erre rendelkezésre álló összeget. Ez lefedi a teljes ruházat beszerzését, a tisztaságszer, tisztítószer bevásárlását, az ételmezés egy részét, a kulturális kiadásokat, valamint a névnapok, születésnapok megünneplését. Ez havonta visszatérő, rendszeres folyamat. A csoportgazdálkodás keretein belül lehetőséget biztosítunk, akár kisebb kudarcok árán is, a gazdálkodás alapszabályainak, a takarékoság lehetséges módozatainak elsajátítására. A szabadidő értelmes kitöltésére.

A tervezést követően együtt történik a bevásárlás, amely igen jó alkalom az árak megismerésére, ízlésük formálására, élethelyzetek gyakorlására. Alkalom ez a takarékoskodásra is. Megismerik az ételek nyersanyagait is. Ugyancsak életkoruknak megfelelően vesznek részt háztartási munkákban, ruháik rendben tartásában, apróbb javításokban, takarításokban, főzésekben, kerti, udvari munkákban. Megtanulnak az évszakoknak, alkalmaknak megfelelően öltözködni.

A csoportgazdálkodás adja a lehetőséget, hogy, gyermekeinket nem uniformizáljuk, de rendelkeznek a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 77. §. (1) bekezdésében meghatározott ruházattal. A ruházat beszerzése életkoruknak megfelelően válik egyre inkább önálló vásárlássá.

Ugyancsak a csoportgazdálkodásos keret ad lehetőséget az egyéni, a családban is szokásos ünnepek megtartására. Ilyen például: születésnap, névnap, ballagás, a nagykorúság megünneplése.

Személyes szükségleteik kielégítésére a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 82. §-a szerint meghatározott havi zsebpénzt biztosítjuk, mellyel szabadon rendelkeznek.

Mint minden családban mi is különös gondot fordítunk gyermekeink fényképalbumjára, hogy gyermekkori emlékei legyenek, s élettörténetének folyamata legyen. Sajátos „kincseit”, rajzait, leveleit, családi emlékeit gyűjtjük, dobozoljuk, dossziéba rendezzük, szekrényében gyűjtjük.

Kollegáink rendszeresen megjelennek a különböző szülői értekezleteken, valamint minden olyan eseményen, ahol a gyermekek szerepelnek (mérkőzés, hangverseny, stb.).

## Az önismeret, énkép és tudományos világnézet kialakítása, korrekciós nevelés, felzárkóztatás a tanulás terén, tehetséggondozás

A már korábban említett egyéni gondozási-nevelési tervben felvázolt státuszához igazodva tudatosan tervezzük a gyermek önismeretének fejlesztését. Törekszünk énképének, tudományos világnézetének formálására.

A szociális diszfunkciók, szocializációs zavarok majd minden gyermekünkönél fellelhetők. Célunk ezeknek a zavaroknak a kiküszöbölése, az egyéni adottságokat figyelembe vevő tudatos segítség. Ennek érdekében fontos az együttélés szabályainak elsajátítása, az elvárt viselkedési módok megismerése. Lényeges, hogy a gyermek úgy illeszkedjen be a csoportba, hogy „mi” tudatának kialakulása ne csorbítsa saját énjének fejlődését.

Jó eszköz erre a napi tevékenységek során a vállalt és választott funkcióknak való megfelelés, az együttélés során felállított szabályok az egyénnel és közösséggel szemben. Formái egyéni és csoportos beszélgetés, ellenőrzés, jutalmazás, értékelés, állandó visszajelzés. Mindehhez az otthonban működő pszichológus ad szakmai segítséget mind a gyermekek, mind a gyermekekkel foglalkozók számára.

Különösen nagy hangsúlyt helyezünk a kommunikációs készségek fejlesztésére, mert a tapasztalatok szerint a gyermekeknél a legnagyobb fokú lemaradás e téren tapasztalható, s e hiányosságok minden téren negatívan befolyásolják a gyermek megítélését. Felzárkóztató, személyiségfejlesztő módszereket alkalmazunk, melyek a kereteket kitöltve és kihasználva csökkentik a korábbi ártalmakat. Ehhez fejlesztőpedagógusaink is hozzájárulnak.

A korrekciót jól szolgálja a kapcsolat-készség fejlesztésének elve. Ehhez biztosítjuk gyermekeink számára azokat a külső lehetőségeket, mint például: művészeti iskola, sportegyesület, könyvtár, városi rendezvények, külső szakkörök melyek e gyakorlás színterei. Segítjük felkészülésüket szaktárgyi versenyekre, támogatjuk otthonon kívüli kapcsolataikat. Rendszeres színház és mozilátogatókká igyekszünk nevelni gyermekeinket.

A fenti céljaink elérését az élménypedagógia alkalmazása is nagymértékben segíti. Az előre megrendezett helyzetek, a természet megismerése és felfedezése, a szoros egymásrataltság segíthet a kedvezőtlen viselkedési formák lebontásában és helyettük tapasztalati alapokon nyugvó új viselkedési formák építhetők be.

Mivel otthonunk lakói széles korhatárt ölelnek fel különböző színhelyeken folyik képzésük, oktatásuk, fejlesztésük. Feladatunk felkészülésük segítése minden lehetséges eszközzel, kezdve a tanulás megtanításától a személyiségfejlesztő módszereken át az önálló felkészülésig.

Ennek megfelelően a gyermekotthon feladata az iskoláskorú gyermekek naponkénti felkészülését lehetővé tenni kötött foglalkozásokon, azaz a délutáni tanórán. Ez közvetlen

pedagógusirányítással, segítségadással meghatározott időkeretben történik és nyugodt felkészülést biztosító környezetben, csoport, illetve egyéni foglalkozás keretében. Az iskoláskorú gyermekeink napi felkészülésének időszaka napirendünkben meghatározott. A napi felkészülés és leckeírásnál azonban jóval több, hiszen az otthonunkba kerülő gyermekek valamennyien halmozottan hátrányos helyzetből, iskolai lemaradásokkal érkeznek. Érthető, hogy a napi felkészülés szerves része a lemaradás feltárása, majd célirányos fejlesztés.

Gyermekeink előzetes vizsgálatai bizonyítják, hogy zömmel, ép értelemmel illetve felső határesettel érkeznek hozzánk. A tanulási zavar miatt, némely részképességük gyenge, hullámzó szintet mutat, és funkcionális teljesítményzavarral küzdenek. Fontos feladatunk a lemaradás fokának felismerése ezután pedig a csoportos, vagy egyéni fejlesztés, esetleg a kettő kombinálása. Mindehhez biztosított a tanulási idő alatt a kis létszámú tanulócsoporthoz és a párhuzamos nevelői szolgálat. Külön segítség még gyermekeink számára a fejlesztő pedagógus, aki a gyermekek iskolai teljesítményére építve személyre szóló tervek alapján egyénileg foglalkozik velük hetente több alkalommal. Óvodás korú gyermekeink fejlesztése az óvodán kívül a csoportokban is történik. Számukra az egyéni fejlesztés folyamatosan biztosított. Nagy fordulópontra a gyermekek életében a pályaválasztás, mely különös figyelmet kap a mi munkánkban is. A középiskolás gyermekeink esetenként némi segítséggel, de általában önállóan végzik már a másnapi órákra való felkészülést, használva a könyvtárat, internetet, stb. Törekszünk arra, hogy minden gyermekünket eljuttassuk az első szakmához, illetve ösztönözzük őket diplomaszerzésre is.

Összefoglalva célunk a tanulás segítése, korrekciója, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás.

1. Kompenzáció: hiány pótlása, kiegészítése, kiegyenlítése
2. Korrekció: a hibás ismeretek helyesbítése, javítása
3. Tehetséggondozás: a kiemelkedő képességű gyermek” gyorsabb” szélesebb alapú haladásának biztosítása

Tehetséggondozás alatt a tágabb ismeretek körét a gyorsabb haladást, a valamihez való hajlam fejlesztését, az adottságok kibontakoztatása értjük. Ehhez különböző gyermekotthoni foglalkozásokat kínálunk: szakköröket, szabadidős tevékenységeket, sportköröket. A városban egyesületeket, zeneiskolát látogatnak, s különböző pályázatokon, versenyeken vesznek részt.

### Különleges ellátás, integrált nevelés

Otthonunk befogadja azokat a gyermekeket is, akik különleges ellátásra szorulnak, valamint tanulási és magatartási beilleszkedési zavarokkal küzdenek és szocializációjuk elősegítése

érdekében integrált elhelyezésük kívánatos. Iskoláztatásukat, a város speciális iskolájában oldjuk meg, de az otthonban a csoportokban integráltan helyezzük el őket. Fejlesztésükhöz igénybe vesszük az otthon pszichológusát, a fejlesztő pedagógust. A mindennapi életgyakorlatokban részvételük azonos a csoport béli társakkal.

A hiperaktív gyerekek folyamatos kontroll alatt a legközelebbi gyermek pszichiátria szakrendelésén rendszeres ellátást kapnak.

### Rekreációs tevékenységünk

Otthonunknak jól működő szabadidős rendszere van, amelyben megtalálhatók a különböző tevékenységi formák, és amelyek közül választva minden gyermek hasznosan tudja eltölteni szabadidejét, pihenheti ki magát. A szabadidős szakköreink közül különösen népszerűek a manuális tevékenységet igénylők.

Diákönkormányzatunk fél évre előre tervet készít az általuk, vagy a csoportok által szervezett programokról. Az otthonban évtizedek óta meglévő hagyományos rendezvényeinket igyekszünk megtartani és évről évre új programokkal igyekszünk színesíteni a gyerekek mindennapjait. Hagyományörző programjaink az ősszel megrendezésre kerülő színjátzó fesztivál, a farsangi táncbemutató, ahol minden csoport önállóan tánccal készül, valamint már hagyománnyá vált Adventi hétvégéink, ahol minden vasárnap kézműves foglalkozásokat (mézeskalácsfestés, képeslapkészítés), sport programokat, vagy kirándulásokat szervezünk. Húsvétkor, tojásfestő- és locsolóvers-mondó versenyt tartunk és hagyományosan megtartjuk a Magyar Költészet napját is vers-és prózamondó versennyel.

Kikapcsolódásra kitűnő lehetőséget ad a jól felszerelt kondicionáló termünk, tornatermünk. 20 főre van turisztikai felszerelésünk, amelyekkel a csoportok kisebb-nagyobb kerékpáros és gyalogtúrákat szervezhetnek. Szívesen látogatjuk a város uszodáját, közművelődési intézményeit. Évente több alkalommal jutnak el a gyerekek színházba, moziba Tatabányára, Oroszlányra, illetve Budapestre. A csoportok rendszeresen terveznek közös kirándulásokat az ország különböző részeire. Nyári táborainkat úgy tervezzük, hogy legalább néhány napot minden csoport együtt töltsön.

## V. Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja

Folyamatos kapcsolatot tartunk fenn a fenntartóval, a gyámhivatalokkal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal, az önkormányzatokkal, a család és gyermekjóléti központok, a gondozott gyermekek és fiatal felnőttek oktatási intézményeivel, a gondozásba bevont egyéb szolgálatokkal (pedagógiai szakszolgálat, egészségügyi intézmények). Különös figyelmet fordítunk településünk köznevelési és egyéb intézményeire (óvodák, általános iskolák, középiskolák, művelődési ház, könyvtár)

Segítségükkel célunk gyermekinkkel megértetni és feldolgozni mindazt, ami vele és családjával történt, a gyermekotthoni elhelyezéshez vezetett. Általuk is segítséget kapunk gyermekeink számára abban, hogy fejlesszük önismeretüket és problémakezelő készségüket.

Velük együttműködve kívánjuk a gyermekeink számára megalapozni személyes céljaikat megtervezni jövőjüket, kialakítani döntéshozó képességüket, formálni kapcsolataikat a családdal, kortársaikkal és másokkal, segíteni a másik nimmel való kapcsolatukat, lelki segítségnyújtást biztosítani számukra

### Családi kapcsolatok – kapcsolattartás

A szakellátásba kerülő és gyermekotthonban elhelyezett gyermekeknél nagyon fontos, hogy a kapcsolat ne szakadjon meg a családjával, szűkebb környezetével. Régi tapasztalat, hogy a nevelésbe vételt követően, azon gyerekek esetében valóban rövidebb ideig tart a gondozási folyamat, ahol a bekerülés után is erős marad a kapcsolat a szülői házzal. A gyermek kapcsolatrendszerének megtartásában és erősítésében intézményünk számos ponton igyekszik segíteni, együttműködni. Otthonunkban a szülő-gyermek kapcsolattartásának területén a következő feladatokat látja el:

- Kapcsolattartás gyermek és hozzátartozó között.

Minden alkalommal igyekszünk megfelelő kapcsolatot kiépíteni, hiszen a gyermek, a család érdeke ezt kívánja. A cél a hazagondozás, ehhez azonban szoros és jó együttműködés kell mindenki részéről. A helyzet megértése és elfogadás elengedhetetlen. Nagyon fontos, hogy érezze, nem szeretnénk kiszorítani a gyermek életéből, sőt azon munkálkodunk, hogy a lehető leghamarabb kerüljön vissza a családhoz.

Kapcsolattartására a kapcsolattartásra jogosult személynek több lehetősége van. Minden lakásban van *telefon*, így rövid úton érheti el gyermekét. Szintén rendelkezik minden csoportunk számítógéppel, és internet eléréssel, ami lehetővé teszi a „világhálón” történő

kapcsolattartást. Bár a modernizációval a levelezés és csomagküldés háttérbe szorult, ennek ellenére ennek lehetőségét továbbra is biztosítjuk gyermekeink számára, sőt támogatjuk, ha rajzzal, vagy levéllel szeretnének kedveskedni hozzátartozójuknak. Rendszeres látogatási lehetőséget biztosítunk, amihez otthonunk külön kapcsolattartó helységet alakított ki, ahol kellemes környezetben tudnak a családok néhány órát eltölteni.

#### Kapcsolattartás megszervezése és lebonyolítása

Egyre gyakrabban fordul elő, hogy az otthoni körülmények nem alkalmasak a gyerekek fogadására, és a család anyagi, vagy egészségügyi helyzete azt sem engedi meg, hogy a gyermekotthonba tudjanak kapcsolatot tartani gyermekükkel. Ilyenkor egy harmadik helyen szervezzük meg a találkozást. Ez lehet a gyermekjóléti szolgálat kapcsolattartásra kijelölt helysége, vagy az illetékes területi gyermekvédelmi szakszolgálat épülete. Amennyiben egyik - esetleg mindkét - szülő büntetés végrehajtási intézetben van, negyedévente tudjuk biztosítani a gyermek és szülő találkozását (határozat alapján).

Fontos, hogy a gyermekek a szülőkön kívül más családtagokkal is folyamatosan tarthassák a kapcsolatot. Ha van olyan testvér, aki más intézményben vagy nevelőszülőnél van elhelyezve, akkor egyeztetünk velük és évente több alkalommal biztosítjuk a találkozási lehetőséget.

#### Együttműködés a családdal

A gyermek családját telefonon keresztül, vagy a kapcsolattartások alkalmával személyesen, rendszeresen tájékoztatjuk gyermekük tanulmányi eredményéről, magatartásáról, gyermekotthoni életéről. Minden esetben törekszünk a jó munkakapcsolat kialakítására. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy a hozzátartozók megismerjék gyermekük gondozási helyét, közvetlen környezetét, és bizonyos gyermekotthoni rendezvényen ők is részt vehessenek (pl. évzáró ünnepség, farsang, színjátszó fesztivál).

## **VI. Az ellátás igénybevétele módja**

Az ellátottakat (nevelésbe vett, illetve utógondozói ellátott) számára gyámhivatali határozat jelöli ki intézményünket gondozási helyként. A nevelésbe vett, valamint az utógondozói ellátottak jogairól és kötelességeiről tájékoztatjuk a gyermeket és családját, amelyet aláírásukkal igazolnak. A nyilatkozat tartalmazza az ellátás várható időtartamát és feltételeit, megszűnésének módját, különböző nyilvántartásokat, kapcsolattartás rendjét, panaszjog gyakorlását, érdekképviselési fórum működését.

Az utógondozói ellátottak együttműködési megállapodást kötnek az intézménnyel és az utógondozóval. Az együttműködési megállapodás tartalmazza az utógondozói ellátást elrendelő határozat adatait, az utógondozás időtartamát, a fiatal felnőtt jogait és kötelességeit valamint az utógondozás megszűnésének, megszüntetésének okait, módját.

### Utógondozás, felkészítés az önálló családi életre, családi életre nevelés

A gyermekotthon biztosítja a gyermekvédelmi törvénynek és az alapító okiratnak megfelelően az otthonban nagykorúvá vált fiatalok utógondozói ellátását. A szakellátásnak ez a fázis a személyes gondoskodást biztosító otthont nyújtó ellátási formának minősül. Ezt a formát a gyermekotthon a fiatal felnőtt saját kérésére egyéni szerződések keretében biztosítja. Az utógondozott részére jövedelem arányosan térítési díj kerül meghatározásra. Az utógondozottak elhelyezése a gyermekotthon csoportjaiban történik, illetve azon fiatal felnőttek esetében, akik önálló jövedelemmel rendelkeznek, de még nincs saját lakhatási lehetőségük mód van az intézmény által fenntartott lakótelepi lakásában (külső férőhely) történő elhelyezésére. Már a nagykorúsága elérése előtt tájékoztatjuk a fiatalot a lehetőségeiről mire számíthat. Minden felvilágosítást rendelkezésére bocsájtok, jövőjét együtt tervezzük. Ehhez kell, hogy önmagát adja.

Segítségét tudunk adni jogi és hivatali ügyeinek intézésében, pénzügyeinek intézésében, a takarékoskodásban, az álláskeresésben, a lakáskeresésében, megvásárlásban. A nagykorúsággal együtt járó pénzfelvételében. Természetesen segítjük az otthonteremtési támogatás (Gyvt. 25-26. §) törvény megigénylésében, mindenféle pályázat megírásában, s ezeknek a lehetőségeknek a felkutatásában.

### Az utógondozás alapelvei

- A nyitottság elve

Az utógondozói ellátás a gyermekvédelmi törvényben előírtak, a Szervezeti és Működési Szabályzatban és házirendben foglalt feltételeken kívül további feltételhez nem köthető. Az otthon kizárólag olyan szolgáltatást nyújt, amelyre a fiatal felnőttel együttműködési megállapodást kötött.

- Az önkéntesség elve

A gyermekotthon a fiatal felnőttel az önkéntesség alapján alakít ki együttműködést. Az együttműködés alapja a fiatal felnőttel közösen megfogalmazott célok megvalósítása, melyre szerződést köt a két fél.



- A személyiségi jogok védelmének elve

A fiatalok személyiségi jogait biztosítja a szolgálati titoktartási kötelezettség.

- Az egyenlőség elve

Az otthon minden fiatal felnőtt ügyével

- Nemre, faji hovatartozásra, bőrszínre, nemzetiségre, nemzeti vagy etnikai kisebbséghez való tartozásra, anyanyelvre
- Fogyatékosagra, egészségi állapotra
- Vallási vagy világnézeti meggyőződésre, politikai, vagy más véleményre,
- Családi állapotra, szexuális irányultságra, nemi identitásra
- Életkorra, társadalmi származásra, vagyoni helyzetre, egyéb helyzetre vagy jellemzőre tekintet nélkül köteles érdemben közvetett, vagy közvetlen megkülönböztetés nélkül foglalkozni,

A hatáskörébe nem tartozó vagy az azt meghaladó ügyekben a szükséges felvilágosítást megadni.

### Az utógondozói ellátás célja

Legfőbb célnak tekintjük, hogy biztosítani tudjuk a gyermekvédelmi szakellátás kimeneteli oldalának sikerességét.

Sikernek értékeljük, ha a fiatal felnőtt tanulmányait befejezi nappali tagozaton, szakképesítést szerez, tanulmányokat nem folytató munkaképes fiatal felnőtt esetében a folyamatos megélhetést biztosító munkavégzést, továbbá sikernek tekintjük, ha a fiatal felnőtt takarékoskodik, pénzét képes a legcélszerűbb módon felhasználni és eljut az önálló lakhatás megteremtéséig.

### Az utógondozói ellátás megszűnésének esetei

A megszüntetés kezdeményezhető a fiatal felnőtt részéről a gyámhivatalhoz címzett kérelem formájában.

Az utógondozói ellátás megszűnik az életkori határ betöltésével, illetve ha az ellátás feltételei nem állnak fenn. Pl.: önálló lakhatás és életvitel biztosítása, otthonteremtési támogatás azonnali lakhatást biztosító felvétele esetében.

Amennyiben a fiatal felnőtt ismeretlen helyre távozik, elhagyja férőhelyét, az otthonvezető javaslatot tesz a gyámhivatalnak a befogadó nyilatkozat visszavonásával együtt az ellátás megszüntetésére.

Az utógondozói ellátás megszűnhet fegyelmi határozattal, amennyiben a fiatal felnőtt súlyosan megsérti a házirendet, vagy rendkívüli esemény bekövetkeztében megállapítható a felelőssége.

## **VII. Az intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja**

A gyermekotthon csoportjaiban kifüggesztésre kerül a házi- és napirend szöveges formában.

Az intézmény szolgáltatásairól az alábbi módokon értesülhetnek az érdeklődők:

- intézményi dolgozóktól
- személyes tájékoztatás útján
- érdekképviseleti szervek, civil szervezetek útján
- oktatási intézmények, egészségügyi, szociális intézményekkel való kapcsolattartás, információ csere folyamán
- a család és gyermekjóléti szolgálatok szakembereivel való munkakapcsolat által
- a gyermekvédelmi jelzőrendszeren keresztül
- interneten.

## **VIII. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok**

A gyermekotthonban élő kiskorúak gyámja a gyermekvédelmi gyám, aki az ellátottak törvényes képviselőjét látja el. A gyermekek jogainak érvényesülését ezen kívül a gyermekjogi képviselő is rendszeresen ellenőrzi.

A munkatársak esetében, jogaik védelme érdekében, a következő eljárásokat követjük annak érdekében, hogy a szakember, emberi méltóságának tiszteletben tartása és foganatosítása megvalósuljon.

Az eset súlyosságából adódóan mérlegelünk kell az alábbi lehetőségek közül:

- segítő, személyes beszélgetés, akár szakember bevonásával is (pl. pszichológus, gyermekjogi képviselő)
- jutalom megvonás
- esetmegbeszélés a gyermekvédelmi gyámmal és szakemberek bevonásával
- rendőrségi feljelentés
- gondozási hely megváltoztatása a gyám javaslatára

A gyermekotthonban élő kiskorúak és fiatal felnőttek, valamint a dolgozók jogainak védelme érdekében Érdekképviseleti Fórum működik.

## Panaszjog, érdekképviseleti fórum működése

A gyermekotthonban elhelyezett gyermekek és fiatal felnőtteknek módjuk van véleménynyilvánítani minden velük kapcsolatos dologról. A véleménynyilvánítás egyik fóruma a gyermekönkormányzat által irányított otthongyűlés. Mindenki delegálhat, és delegálható a gyermekönkormányzatba. Ebben a testületben minden csoport képviselteti magát. Feladatuk a gyermekek szabadidejének szervezése, irányítása. Az önkormányzat folyamatosan figyelemmel kíséri a csoportok életét. Az ifjúsági gyűléseken a felelősök rendszeresen tájékoztatják társaikat a történekről, a várható eseményekről. Félévente, évente értékeli tevékenységeiket. Ezeken a gyűléseken minden alkalommal lehetőség van megtárgyalni azokat a témákat, amelyek éppen az érdeklődés középpontjában vannak.

Az otthon lakói panaszait különböző fórumokon érvényesíthetik. Panasszal fordulhatnak a szolgálatban lévő nevelőhöz, utógondozóhoz, vezetőhöz, gyámhoz illetve az érdekképviseleti fórumhoz. *1997. évi XXXI. tv. 36. § (1) A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a fiatal felnőtt, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdekképviseleti fórumánál.*

*a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,*

*b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségzegése esetén.*

*c) 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.*

*(2) Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviseleti fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a gyermek, illetve fiatal felnőtt az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviseleti fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet. Az érdekképviseleti fórumnak kiemelt szerepe van a fiatal felnőttek fegyelmi ügyeinek elbírálásaiban, illetve a befogadó nyilatkozat visszavonására irányuló döntés véleményezésében. Ezekben az esetekben a fórum véleményét indoklással együtt írásba kell rögzíteni.*

Az intézményben a gyermekek, gyerekjogi képviselővel tarthatják a kapcsolatot, az ő elérhetősége kifüggesztve megtalálható az otthon bejáratnál. A gyermekjogi képviselő háromhavonta az otthonba látogat, így betekintést nyer a mindennapi „otthoni” életbe és

személyesen is kapcsolatot tart a gyerekekkel. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot vele és kérjük a segítségét, ha szükséges esetmegbeszélések alkalmával is meghívjuk.

## **IX. Minőségbiztosítás elemei**

Gyermekotthonunkban dolgozó pedagógus és nem pedagógus közösség iskolai végzettsége, ismerete, tudása, megfelel a szakma elvárásainak. A 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendeletnek megfelelően a kollegák továbbképzése tudatosan tervezett. Az egyéni igényeket figyelembe vesszük, de minden évben az intézményben fellelhető aktualitásnak megfelelően csoportos továbbképzéseket is szervezünk, amelyekre az előadókat intézményünkbe hívjuk. A szociális továbbképzési rendszer működtetése mellett, természetesen aktív részese vagyunk pedagógusminősítési rendszernek is. Nevelőink, pedagógus munkakörben foglalkoztatott kollegáink rendszeresen jelentkeznek pedagógusminősítési eljárásra, hogy ez által magasabb szintű besorolásba kerüljenek, és éljenek a pedagógus előmeneteli rendszer előnyeivel. A gyermekotthon ezeket a törekvéseket támogatja, abban aktívan részt vesz.

A gyermekotthon nevelői és gyermekfelügyelői munkaközössége éves munkaterv alapján halad. Munkatervükben minden évben szerepel más hasonló intézmény meglátogatása, tapasztalatcsere, illetve belső továbbképzés.

A csoportban dolgozó kollegák kétheti rendszerességgel tartanak teamet, amelyet a csoportvezető nevelők irányítanak. Évente több alkalommal előre megtervezett módon otthon szintű megbeszéléseket tartunk, ezeken a megbeszéléseken kerülhet sor a gyakorlati tapasztalatok kicserélésére illetve egy-egy gyakorlati előadásra is.

Esetmegbeszéléseket tartunk rendszeres gyógyszereszedő gyerekeink esetében, vagy a többi gyerek esetében, ha valamilyen esemény ezt megköveteli. Konzultálunk az ápolónővel, pszichológussal, esetenként a gyermek pszichiáterrel, és ezen beszélgetések kapcsán bevonjuk az iskolai, óvodai szakembereket, gyermekvédelmi gyámokat is, természetesen a csoport nevelőivel, gyermekfelügyelőivel együtt.

A csoportok az otthon éves munkatervére alapozva készítik el saját részletes munkatervüket, melynek megvalósítását folyamatosan ellenőrizzük, de évente két alkalommal – januárban és júniusban – részletesen értékeljük és elemezzük.

Nyitottak vagyunk minden szakmai elgondolás, újítás felé, részt veszünk a szakmai konferenciákon, rendezvényeken. Csak így érhetjük el, hogy intézményünk megfeleljen növendékeink és társadalom elvárásának.

## X. Dokumentáció

Intézményünkben megtalálható minden dokumentum, amelyet a ránk vonatkozó jogszabályok előírnak. Ezeket folyamatosan nyomon követjük, és szükség szerint felülvizsgáljuk, aktualizáljuk.

Legfontosabb dokumentumaink: Alapító Okirat, SZMSZ, Szakmai Program, intézményi szintű-csoportszintű munkatervek, csoportnapló. A növendékek nyilvántartását törzskönyvben vezetjük. Törvényi kötelezettségnek megfelelően vezetjük a „Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszert” (GYVR), mely elektronikus felületen történő rögzítést ír elő minden gyermek esetében. Az információk elektronikus átadása mellett, így ez a minőségbiztosítás egyik eleme is lett. A GYVR különböző feladatokat határoz meg a szakellátók részére.

- Nevelők (GH felhasználó): GH-1 lap kitöltése (bekerülést követő 30 napon belül). Hozzáférés a gyermek addigi dokumentációihoz (alapellátás, gyámhivatal, szakszolgálati iratok). GH-3 lap elkészítése, vezetése a gyermek időszakos felülvizsgálataihoz, kapcsolódó dokumentumok elkészítése/feltöltése (pl. kapcsolattartási napló), értékelés.
- Gyermekotthon vezető: A szükséges adatlapok meglétének ellenőrzése, tartalmi elemeinek vizsgálata. Gyermek érkeztetése, távoztatása. Hozzáférés a gyermek addigi dokumentációihoz (alapellátás, gyámhivatal, szakszolgálati iratok).

A gyermekotthonban elhelyezett gyermekek adatai mellett a szakmai feladatellátást meghatározó dokumentumok ezen a felületen kerülnek kitöltésre, aktualizálására és feltöltésre.

Ezen kívül minden gyermek, a növendékügyi előadók által kezelt, külön dossziéval rendelkezik, melyben személyes iratait, határozatait és életének fontosabb dokumentumát őrizzük (pl. határozatok, pedagógiai és pszichológiai jellemzések, rendőrségi feljegyzések, szakértői vélemények, stb.) a jogszabályban rögzítettek szerint. A családdal való kapcsolatrendszer könnyű áttekintése végett vezetjük a kapcsolattartási naplót. A gyermek zsebpénzgazdálkodásának nyomon követésére a zsebpénzkartonok szolgálnak, melyet szintén folyamatosan és jogszabálynak megfelelő módon dokumentálunk.

Fontos dokumentumunk az intézmény házirendje, amelyet minden évben, szeptemberben a gyermekönkormányzat segítségével felülvizsgálunk és aktualizálunk. Egy-egy példánya megtalálható minden csoportban. Erre a házirendre épül, illetve ezt egészíti ki a csoportok

együttélési szabályzata, amelyben a lakásokban élők fogalmazzák meg azokat a szokásokat, tevékenységeket, eljárásokat, amelyek őket érintik.

## **XI. A gyermekotthon működését meghatározó jogszabályok jegyzéke**

**1992. évi XXXIII. törvény** a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)

**1993. évi III. törvény** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szt.)

**1996. évi XX. törvény** a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról

**1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)

**2011. évi CXII. törvény** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

**2013. évi V. törvény** a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

**2016. évi CL. törvény** az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.)

**2016/679 EP rendelet** a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (általános adatvédelmi rendelet) (GDPR)

**328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

**257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról

**340/2007. (XII. 15.) Korm. rendelet** a személyes gondoskodás igénybevételével kapcsolatos eljárásokban közreműködő szakértőkre, szakértői szervekre vonatkozó részletes szabályokról

**369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (Sznyr.)

**415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről (Nyr.)

**381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet** az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról

**610/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet** a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettről

**235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyes által kezelt személyes adatokról (továbbiakban Ar.)

**149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet** a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról (továbbiakban Gyer)

**15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (továbbiakban: NMr.)

**9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyes továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról

Oroszlány, 2023. május 15.

  
**Kostyál Edina**  
szakmai egység vezető

  
**Kocsis György**  
intézményvezető



**Mellékletek:**

- Utógondozói ellátás igénybevételére vonatkozó megállapodás-tervezet
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

**Záradék:**

A szakmai programot a nevelőtestület megtárgyalta, elfogadta.

A szakmai program 2023. június 1-jén lép hatályba.

## Fenntartói jóváhagyás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 104. § (1) bekezdés d) pontjában előírt fenntartói feladatra tekintettel, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdés a) pontjában kapott jogkörömben fogva az **Oroszlány, Rákóczi Ferenc út 53. sz. alatti székhelyen működő 2. számú gyermekotthon szakmai programját jóváhagyom.**

Tatabánya, 2023. június 1.



  
**Süttő Erika**  
igazgató

